

**“Par būvuzraudzības veikšanu Madonas slimnīcas telpu vienkāršotas atjaunošanas darbiem Rūpniecības ielā 38, Madonā, Madonas novadā, LV 4801”**

Madonā, 2019.gada 28.februārī

**Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca”**, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Artis Stuburs, valdes locekle Astrīda Svilāne un valdes loceklis Andis Audže (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**SIA “Skaidrītes Zepas birojs”**, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes locekle Skaidrīte Zepa (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

pamatojot ar publiskā iepirkuma „Būvuzraudzības veikšana Madonas slimnīcas telpu vienkāršotas atjaunošanas darbiem Rūpniecības ielā 38, Madonā, Madonas novadā, LV 4801”, iepirkuma identifikācijas numurs: MNP SIA MS 2019/2/ERAF, dokumentu prasībām, Izpildītāja piedāvājumu un iepirkumu komisijas 25.02.2019. pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu (turpmāk tekstā – Iepirkums), izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk – Līgums):

## **1. DEFINĪCIJAS**

1.1. Atbildīgais būvdarbu vadītājs - Izpildītāja norīkota persona Izpildītāja vārdā vada Būvdarbu izpildi būves vietā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumu.

1.2. Atbildīgais būvuzraugs, būvuzraugs – Izpildītāja norīkota persona, kura veic Būvuzraudzību, uzraugot Būvdarbu izpildi atbilstoši Būvniecības dokumentācijai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumu.

1.3. Būvdarbi – būvdarbu veicēja veiktie darbi būves vietā atbilstoši Būvniecības dokumentācijai, kuriem Izpildītājs šī Līguma ietvaros veic Būvuzraudzību.

1.4. Būves vieta vai objekts – Būvuzraudzības un Būvdarbu tiešās izpildes vieta, kuru veido būvlaukums un būve.

1.5. Būvlaukums – atbilstoši būvniecības dokumentācijai dabā norobežota vai nosacīta būvdarbu veikšanai nepieciešamā teritorija būves vietā un citas teritorijas, kurās notiks vai notiek Būvdarbi, ar tajā esošo nepieciešamo aprīkojumu (pagaidu būves, iekārtas utt.).

1.6. Būve – Madonas slimnīca, Rūpniecības iela 38, Madona, Madonas novads, LV4801.

1.7. Būvniecības dokumentācija – SIA “B&L projekti” tehniskā dokumentācija un iepirkuma nolikumam pievienotā Tehniskā specifikācija.

1.8. Defekts – jebkuras izpildīto Būvdarbu daļas neatbilstība Līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies Līguma izpildes vai garantijas periodā.

1.9. Darba dienas – darba dienas atbilstoši Pasūtītāja darba laika uzskaites sistēmai (normālais darba laiks).

1.10. Dienas - kalendārās dienas, neskaitot Latvijas Republikā noteiktās svētku dienas.

1.11. Tehnoloģiskais pārtraukums – Pasūtītāja apstiprināts Būvdarbu pārtraukums Būvdarbu veikšanai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai cits pārtraukums Pasūtītāja finanšu iespēju vai Pasūtītāja darba organizācijas apstākļu dēļ, piemēram, pilsētā notiekošs publisks pasākums.

## **2. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem apņemas saskaņā ar Būvniecības dokumentāciju un Iepirkuma dokumentiem veikt būvuzraudzību objektā, turpmāk – Būvuzraudzības darbi.

2.2. Būvuzraudzības darbi sevī ietver visus objekta izbūvei nepieciešamos Būvuzraudzības darbus atbilstoši normatīvo aktu regulējumam, to vadību, organizēšanu, būvizstrādājumu, materiālu un iekārtu pārbaudi, sadarbību ar būvniecībā iesaistītajām personām, būves nodošanu ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, dokumentācijas kārtošanu un citas darbības, kuras ir vajadzīgas pilnīgai Būvuzraudzības darbu veikšanai un Līguma noteikumu izpildei.

2.3. Līguma objekts ir atbilstoši Būvniecības dokumentācijai un Iepirkuma dokumentiem veikta Būvuzraudzība būvdarbiem objektā – veikta telpu vienkāršotā atjaunošana.

2.4. Izpildītājs uzņemas risku par visiem darbiem un to izmaksām, kas ir vajadzīgi Līguma pienācīgai izpildei, un kas izriet no Līguma arī tad, ja nav tieši norādīti Līgumā vai Būvniecības dokumentācijā, bet ir nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei Iepirkumā paredzētajā apjomā, kvalitātē un termiņā. Šādu neparedzēto darbu dēļ līgumcena netiek grozīta.

2.5. Parakstot līgumu, Būvuzraugs apliecina, ka ir iepazinies ar Objektu, izpildāmajiem darbiem, būvniecības dokumentāciju un citu ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju, un apzinās Būvuzraudzības apjomu Objektā.

### **3. LĪGUMCENA**

3.1. Kopējā **Līgumcena** par Līguma 2.1.punktā minēto Būvuzraudzības darbu izpildi, kas pamatota ar Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumu, **ir euro 3836,24** (trīs tūkstoši astoņi simti trīsdesmit seši euro 24 centi, kas kopā veido Līguma summu.

3.2. Līgumcena ir pamatota ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā, ņemot vērā veikto aritmētisko kļūdu labojumu.

3.3. Līgumcena ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, un visus piemērojamus nodokļus (izņemot tikai pievienotās vērtības nodokli), kas Izpildītājam ir jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumcena ir noteikta par pilnīgu Iepirkumā paredzēto Būvuzraudzības darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un tiek grozīta tikai Līgumā paredzētajos gadījumos. Līgumcenu nav paredzēts grozīt tādā gadījumā, ja Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpilde tiek veikta īsākā termiņā, nekā līgumā paredzētais.

3.4. Ja Būvdarbu kopējais izpildes periods, kas noteikts Iepirkuma Piedāvājuma formā, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes laiks, paredzot par to papildus ikmēneša samaksu, kas ir tieši proporcionāla Iepirkuma piedāvājumā norādītās līgumcenas mēneša vidējam apmēram. Tādējādi tiek palielināta Līguma 3.1.punktā noteiktā līgumcena, bet pieļaujamais palielinājums tiek noteikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.pantam.

3.5. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt samaksu par noteiktajā termiņā faktiski kvalitatīvi veiktiem un Līgumā noteiktā kārtībā nodotiem Būvuzraudzības darbiem vai ar Līguma grozījumiem noliktiem papildus darbiem atbilstoši Līguma 3.4. un 3.5.punktam.

### **4. SAMAKSAS NOTEIKUMI UN KĀRTĪBA**

4.1. Pasūtītājs Līgumā noteikto līgumcenu samaksā ar starpmaksājumiem - tikai par izpildītu Būvuzraudzības darbu daļu pēc izpildījuma pieņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā. Starpmaksājumu kopsumma nepārsniedz 95 % no kopējās līgumcenas.

4.2. Būvdarbu daļas nodošanas un pieņemšanas kārtība ir šāda:

4.2.1. Pasūtītājs pieņem izpildīto Būvuzraudzības darbu daļas starpizpildēs, ja to kopsumma nepārsniedz 95 % (deviņdesmit piecus procentus) no kopējās Būvuzraudzības darbu vērtības.

4.2.2. Izpildīto Būvuzraudzības darbi un Būvuzraudzības darbi kopumā tiek pieņemti ar nodošanas un pieņemšanas aktu, to parakstot abpusēji parakstot. Aktam tiek pievienota Izpildītāja atskaite par iepriekšējā periodā veiktajiem būvuzraudzības darbiem.

4.2.3. Izpildīto Būvuzraudzības darbu daļas pieņemšana notiek ik mēnesi, ja Izpildītājs līdz mēneša 10.datumam ir iesniedzis Pasūtītājam dokumentāciju attiecīgo darbu nodošanai.

4.2.4. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izpildīto Būvuzraudzības darbu daļas nodošanas un pieņemšanas akta un tam pievienotās dokumentācijas saņemšanas izskata to. Pasūtītājs paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu, attiecīgi pieņemot izpildīto Būvuzraudzības darbu daļu, vai sagatavo rakstisku pamatojumu veikto Būvuzraudzības darbu daļas neatbilstībai vai citai neatbilstībai Līguma noteikumiem un norāda uz nepieciešamajām darbībām situācijas risināšanai, attiecīgi nepieņemot konkrēto Būvuzraudzības darbu daļu.

4.2.5. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā neiesniedz Izpildītājam parakstītu izpildīto Būvuzraudzības darbu daļas nodošanas un pieņemšanas aktu vai rakstiski nav sniedzis pamatojumu konkrētās Būvuzraudzības darbu daļas nepieņemšanai, Izpildītājs var iesniegt Pasūtītājam rēķinu attiecīgās darbu daļas apmaksai, izņemot pēdējo Būvuzraudzības darbu daļas samaksu.

4.2.6. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā veic bez būvvaldes dalības, kā to konkrētā gadījumā paredz normatīvo aktu regulējums būvniecības jomā.

4.3. Maksājumu par pieņemtajiem Būvuzraudzības darbiem kārtība ir sekojoša:

4.3.1. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam ar starpmaksājumiem proporcionāli procentuālajām Būvdarbu veicēja izpildēm, t.i., katra starpmaksājuma apmērs tiek aprēķināts tieši proporcionāli pieņemto Būvdarbu apmēram.

4.3.2. Pasūtītājs Būvuzraudzības darbu izpildes pēdējās daļas pieņemšanu un līgumcenas atlikušo samaksu (gala maksājums) Izpildītājam veic tikai pēc pilnīgas Būvuzraudzības darbu pabeigšanas, Izpildītāja dokumentācijas sakārtošanas un būves nodošanas ekspluatācijā.

4.3.3. Gala maksājums par veiktajiem Būvuzraudzības darbiem tiek aprēķināts atbilstoši Līguma 3.5.punktam, un izmaksāts Līguma 4.3.1.apakšpunktā un 4.2.punktā paredzētajā kārtībā. Ja pēc gala maksājuma aprēķina tiek konstatēts, ka Pasūtītājs ir samaksājis vairāk, nekā Izpildītājam pienākas, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Līguma 4.5.punktā paredzētajam.

4.3.4. Pasūtītājam ir jāveic starpmaksājumu samaksa 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc attiecīgās Būvuzraudzības darbu daļas nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un pareiza rēķina saņemšanas. Pasūtītājam ir jāveic pēdējās Būvuzraudzības darbu daļas atlikusī samaksa 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Līguma 4.3.2.punktā visu paredzēto nosacījumu pilnīgas izpildes.

4.4. Līguma darbības pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā visi maksājumi tiek apturēti un tiek veikti gala aprēķini par Pušu savstarpējām saistībām uz Līguma izbeigšanas dienu, tostarp arī par līgumsodiem. Gala maksājumus Puses veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izpildīto Būvuzraudzības darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

4.5. Katrai Pusei ir tiesības pielīdzināt uz Līguma pamata maksājamās summas ar prasībām pret otru Pusi, kas izriet no Līguma neievērošanas, ieturot attiecīgo summu no jebkura maksājuma un informējot par to otru Pusi vai, ja ieturējums vairs nav iespējams, otra Puse to atmaksā saskaņā ar saņemto rēķinu.

4.6. Izpildītājs sagatavo rēķinus atbilstoši Pasūtītāja objektīvi pamatotām prasībām un iesniedz tos Pasūtītājam Būvuzraudzības darbu apmaksai atbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājs nepareizu rēķinu labo un nepamatoti izrakstītu rēķinu anulē, ja Pasūtītājs to ir pamatoti pieprasījis.

4.7. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 63.panta piektajai daļai Pasūtītājs paredz iespēju samaksu pārskaitīt tieši apakšuzņēmējam, par attiecīgo summu samazinot Izpildītājam veicamo maksājumu. Maksājumu veic uz apakšuzņēmēja iesniegta rēķina pamata, ja Izpildītājs tam rakstiski piekrīt un Pasūtītājs nav Izpildītājam samaksājis visu konkrēto darbu daļas summu. Šāda samaksa nedrīkst pārsniegt ar Pasūtītāju saskaņoto apakšuzņēmējam nodoto darbu apjomu. Samaksu veic Līgumā paredzētajā kārtībā.

4.8. Samaksu pārskaita uz Līgumā vai rēķinā norādīto norēķinu kontu kredītiestādē. Par samaksas dienu ir uzskatāma veiktajā maksājuma uzdevumā norādītā diena.

## **5. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**

5.1. Būvuzraudzības darbi būves vietā ir jāuzsāk vienlaicīgi ar Būvdarbu uzsākšanu un jāveic visā Būvdarbu laikā.

5.2. Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes termiņš ir ne vairāk kā 6 (seši) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas, atbilstoši Būvdarbu veicēja paredzētajam būvdarbu grafikam.

5.3. Līguma 5.2.punktā noteiktajā Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes termiņā netiek ieskaitīti tehnoloģiskie pārtraukumi. Tehnoloģisko pārtraukumu sākumu un beigas nosaka Pasūtītāja atbildīgā persona ar rakstisku paziņojumu, ņemot vērā Būvdarbu veicēja vai būvuzrauga ierosinājumu un izvērtējot pamatojumu, vai ņemot vērā Projekta ieviešanas grafiku un citus pamatotus apstākļus.

5.4. Līguma 5.2.punktā noteiktajā Būvuzraudzības darbu izpildes termiņā ir jābūt pilnībā veiktiem visiem Būvuzraudzības darbiem, tostarp arī ir jābūt iesniegtai izpilddokumentācijai un būvei ir jābūt nodotai ekspluatācijā.

5.5. Būvuzraudzības darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi apliecina visu būvniecības procesa dalībnieku parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

5.6. Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildē ir jāievēro Būvdarbu izpildes gala termiņš un arī starptermiņi atbilstoši pasūtītāja saskaņotam Būvuzraudzības plānam un Būvdarbu veikšanas grafikam.

5.7. Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarināšana var notikt šādos gadījumos:

5.7.1. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ.

5.7.2. Ja Līguma izpildes kavējums ir radies saistībā ar cita līguma, kuru Pasūtītājs noslēdzis ar citu izpildītāju, izpildes kavējumu vai pārkāpumu un tādēļ Izpildītājs nav varējis veikt Būvuzraudzības darbus noteiktajos termiņos.

5.7.3. Ja ir pārtraukta vai kavēta Projekta ieviešana, kura ietvaros noslēgts Līgums.

5.7.4. Ja ir pārtraukta vai kavēta citas iestādes īstenota ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta ieviešana un tas ir saistīts ar Līguma izpildi.

5.7.5. Ja termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ.

5.7.6. Ja Līgumā paredzētajos gadījumos tiek veikti grozījumi un citos gadījumos, kad Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā neparedzētiem darbiem.

5.7.7. Ja Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies cita objektīva no Izpildītāja vai attiecīgi Pasūtītāja gribas vai darbības neatkarīga iemesla dēļ, kas tieši ietekmē Būvdarbu izpildi un ko Izpildītājs vai attiecīgi Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt un novērst.

5.8. Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarināšanai par objektīvu pamatojumu nav uzskatāmi, piemēram, Līgumā iesaistīto personu darbnespēja vai prombūtne, valstī noteiktās svētku dienas.

5.9. Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmēram (ilgumam) ir jābūt objektīvi pamatotam un pēc iespējas atbilstošam notikušajam kavējumam vai attiecīgi papildus būvdarbu izpildei vajadzīgajam laikam, tomēr ievērojot Projekta ieviešanai paredzēto termiņu.

5.10. Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarināšana nekādā gadījumā nenotiek automātiski. Līguma izpildes gaitā Puses dokumentē apstākļus, kuri ir par pamatu Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarināšanai, un vajadzības gadījumā savlaicīgi vienojas par termiņa pagarinājumu atbilstoši Līguma noteikumiem.

## **6. APDROŠINĀŠANA UN DARBA AIZSARDZĪBA**

6.1. Izpildītājam atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu", to 5.un 6.punktam, ir jāveic apdrošināšana.

6.1.1. Izpildītājam ir pienākums iesniegt būvspeciālista, kurš veic atbildīgā būvuzrauga pienākumus, kā arī citu personu, ja to paredz iepriekšējā punktā minētie noteikumi, apdrošinātāja izsniegto būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju un apliecinājumu par prēmijas samaksu un, ja apdrošināšanas līgums tiek noslēgts uz noteiktu termiņu, – izziņu, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu.

6.1.2. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana ir jānodrošina arī turpmāk, Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, nodrošinot būvspeciālistu un būvuzraudzības darbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu visā normatīvajos aktos noteiktajā periodā.

## **7. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

7.1. Papildus citos Līguma punktos minētajam Izpildītājam ir šādi pienākumi un tiesības saistībā ar Būvuzraudzības darbiem:

7.1.1. Izpildītājs pie Līguma parakstīšanas Pasūtītāja atbildīgajai personai iesniedz rīkojumu par atbildīgā būvspeciālista norīkošanu, būvuzraudzības darbu veicēja un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu apliecinošus dokumentus u.c. no Izpildītāja nepieciešamo dokumentāciju atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai un Būvuzraudzības darbu uzsākšanai.

7.1.2. Veikt būvuzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", to 125.punktā noteiktajiem pienākumiem un 126.punktā paredzētajām tiesībām.

7.1.3. Pirms Būvuzraudzības darbu uzsākšanas iepazīties ar Būvniecības dokumentāciju un būvdarbu veikšanas projektu, izstrādāt būvuzraudzības plānu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", to 127.punktam. Būvuzraudzības plāns ir jāaskaņo ar Pasūtītāju, vajadzības gadījumā tas ir jāaktualizē, izmaiņas iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.

7.1.4. Nodrošināt Ministru kabineta 20.06.2017.noteikumu Nr.355 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" noteikto prasību izpildi.

7.1.5. Izpildītājam ir pienākums visā Līguma izpildes laikā nodrošināt, lai Būvuzraudzības darbus veiktu atbilstoši normatīvajiem aktiem sertificēti un reģistrēti attiecīgās jomas speciālisti, kuri norādīti Iepirkuma piedāvājumā, vai citi Izpildītāja vai viņa Apakšuzņēmēju speciālisti, kuri iepriekš ir saskaņoti ar Pasūtītāju.

7.1.6. Izpildītājs veic Būvuzraudzības darbus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošām attiecīgo jomu regulējošām tiesību normām Būvuzraudzības darbu izpildes brīdī, Darbu veikšanas projektu un labu būvniecības praksi. Izpildītājs it īpaši ievēro Būvniecības likumu, Vispārīgos būvnoteikumus, būvnormatīvus, Darba aizsardzības likumu un citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas nosaka Būvuzraudzības darbu veikšanu, tostarp arī pazemes komunikāciju un gaisvadu līniju aizsardzības noteikumus.

7.1.7. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt iebūvējamo būvizstrādājumu atbilstību Būvniecības dokumentācijai un normatīvajiem aktiem un nodrošināt, lai Būvdarbos tiktu izmantoti tikai tādas kvalitātes būvizstrādājumi (gan reglamentētās, gan nereglamentētās sfēras), kas nav zemāka kā prasīts Būvniecības dokumentācijā. Attiecībā uz jautājumiem, kuriem kvalitātes prasības nav noteiktas Būvniecības dokumentācijā, kvalitātei ir jāatbilst vismaz spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, labas būvniecības prakses vadlīnijām vai, ja tādu nav, vispārpieņemtiem standartiem.

7.1.8. Iebūvējamiem būvizstrādājumiem (gan reglamentētās, gan nereglamentētās sfēras) ir jāatbilst Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr.305/2011, ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus un atceļ Padomes Direktīvu 89/106/EEK, prasībām. Būvdarbu veicējam piegādājot būvizstrādājumus būvobjektā, Izpildītājam ir vizuāli jāpārbauda būvizstrādājumu un Būvdarbu veicēja iesniegto ekspluatācijas īpašību deklarāciju

vai citu attiecīgā būvizstrādājuma kvalitātes atbilstību apliecināšu dokumentu. Izpildītājam ir pienākums nepieļaut neatbilstošu būvizstrādājumu, materiālu, iekārtu u.c. iebūvi.

7.1.9. Izpildītājam ir pienākums izskatīt un saskaņot vai attiecīgi norādīt pamatodus iebildumus par Būvniecības dokumentācijā nenorādīto tehnoloģisko risinājumu izvēli, iebūvējamo būvizstrādājumu, būvkonstrukciju un iekārtu izvēli.

7.1.10. Izpildītājam ir pienākums sniegt pasūtītājam vajadzīgās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo dokumentācijas grozījumu gadījumā.

7.1.11. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt visu ar Būvdarbiem saistīto izpilddokumentāciju, mērījumus, atzinumus, kā arī citus būvniecības dokumentus.

7.1.12. Būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru objekta apskati, dokumentēt fotogrāfijās veiktos būvdarbus pa posmiem un konstatētās neatbilstības, izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā.

7.1.13. Sagatavot atskaiti par iepriekšējā periodā veiktajiem Būvuzraudzības darbiem.

7.1.14. Pirms būves nodošanas ekspluatācijā ir jā sagatavo un jā iesniedz Pasūtītājam pārskats par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu izpildi un jā apliecina, ka būve ir uzbūvēta atbilstoši Būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem.

7.1.15. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būves pieņemšanā ekspluatācijā.

7.1.16. Izpildītājam ir pienākums pēc darbu beigšanas nodot Pasūtītājam visu ar objektu saistīto dokumentāciju.

7.1.17. Gadījumos, kad nav skaidri saprotama kāds jautājums, vai ir nepieciešama papildus informācija, Izpildītājam obligāti ir jā informē Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis. Tādā gadījumā, līdz attiecīgās situācijas noskaidrošanai pēc iespējas turpina citu darbu izpildi, ciktāl tas ir tehnoloģiski pieļaujams, lai nekavētu Līguma izpildi termiņā.

7.1.18. Izpildītājs apņemas nepieļaut Būvdarbu turpināšanu, ja nav sastādīts un abpusēji parakstīts iepriekšējo segto darbu pieņemšanas akts.

7.1.19. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja uzaicinājuma piedalīties būvniecībā iesaistīto personu būvsapulcēs vai citās ar Būvdarbu izpildi saistītās sanāksmēs.

7.1.20. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt atbildīgā būvuzrauga atrašanos objektā ne mazāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā un citas nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja aicinājuma. Ja atbildīgais būvuzraugs ir saslimis un nevar ierasties būvobjektā, par to nekavējoties ir jā brīdina Pasūtītājs, un pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvdarbi būvobjektā ir jā pārtrauc, ja Izpildītājs nav piedāvājis atbildīgā būvuzrauga aizvietotāju. Atbildīgā būvuzrauga slimības dēļ Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājums netiek piešķirts.

7.1.21. Izpildītājam ir tiesības aizvietot vai nomainīt atbildīgo būvuzraugu vai citu būvspeciālistu, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Piedāvātajam atbildīgajam būvuzraugam vai citam būvspeciālistam ir jābūt reģistrētam kā Izpildītāja vai apakšuzņēmēja būvspeciālistam Būvkomersantu reģistrā ar būvprakses sertifikātu atbilstošā jomā.

7.1.22. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un neatbilstību novēršanu izpildītajos Būvuzraudzības darbos.

7.1.23. Ja par iepriekšējos aktos izpildītajiem Būvdarbiem ir atklātas nepilnības vai kļūdas, tās labo pēc iespējas nekavējoties.

7.2. Papildus citos Līguma punktos minētajam Izpildītājam ir šādi pienākumi un tiesības saistībā ar būves vietu un pieguļošo teritoriju:

7.2.1. Būvuzraugam tiek nodrošināta brīva pieeja būves vietai un citām ar Būvdarbu izpildi saistītām vietām, lai varētu pārbaudīt Būvdarbu gaitu, Būvdarbu un būvizstrādājumu kvalitāti u.c. atbilstoši kompetencei.

7.2.2. Būves vietā visu laiku ir jābūt regulāri aizpildītam būvdarbu žurnālam, pareizai būvniecības dokumentācijai, būvizstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijām, sertifikātiem, izpildes pārbaucēju aktiem u.c. dokumentiem, ko nosaka normatīvie akti. Izpildītājs nodrošina uzraudzības personām un Pasūtītāja atbildīgajai personai iespēju pārliecināties par vajadzīgās dokumentācijas esamību būves vietā un saturu.

7.2.3. Izpildītājam ir pienākums raudzīties, lai Būvdarbu veicējs nepārtraukti nodrošina drošību objektā un Būvdarbu dēļ pēc iespējas netiek traucēts ārstniecības process.

7.2.4. Izpildītājam ir pienākums raudzīties, lai Būvdarbu veicējs regulāri veic būves vietas un ar Būvdarbu izpildi saistīto teritoriju sakopšanu un sakārtošanu, atkritumu savākšanu un izvešanu.

7.2.5. Izpildītājam ir pienākums raudzīties, lai netiktu bojātas saglabājamās konstrukcijas (tai skaitā arī segtās), izpildītie un izpildīšanā esošie Būvdarbi, piegādātie būvizstrādājumi un iekārtas. Izpildītājs apņemas nodrošināt, lai netiktu izdarīti neatļauti vai nepamatoti traucējumi būvlaukuma apkārtnē esošo īpašumu izmantošanai un netiktu izdarīts kaitējums videi, lai netiktu izdarīti bojājumi būves vietas apkārtnē esošiem apstādījumiem un citam labiekārtojumaam.

7.2.6. Izpildītājs apņemas ievērot būves vietas iekšējos kārtības noteikumus, kā arī nodrošināt šo noteikumu ievērošanu no savu piesaistīto apakšuzņēmēju puses.

7.2.7. Izpildītājam ir pienākums raudzīties, lai Būvdarbu veicējs pēc Būvdarbu pabeigšanas sakārto būves vietu tādā stāvoklī, lai to varētu nekavējoties ekspluatēt un tās stāvoklis nekādā ziņā nebūtu sliktāks kā pirms būves vietas pieņemšanas.

7.2.8. Būvuzraugam ir pienākums uzraudzīt, lai Būvdarbu veicējs nodrošina satiksmes organizāciju un darba vietas aprīkošanu atbilstoši satiksmes organizācijas shēmai.

7.3. Papildus citos Līguma punktos minētajam Izpildītājam ir šādi pienākumi un tiesības saistībā ar Līguma izpildi:

7.3.1. Izpildītājam ir pienākums aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībā ar pārējiem būvniecības procesa dalībniekiem. Izpildītājs bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nedrīkst pieņemt lēmumus attiecībā uz Būvniecības dokumentācijas grozīšanu vai izmaiņām izmaksās.

7.3.2. Izpildītājam nekavējoties ir jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildē tādiem paredzamiem apstākļiem vai notikumiem, kas var nelabvēlīgi ietekmēt Būvdarbu kvalitāti, palielināt Līgumcenu vai aizkavēt Būvdarbu vai Būvuzraudzības darbu izpildi. Izpildītājam pēc Pasūtītāja atbildīgās personas pieprasījuma ir jāiesniedz apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējums attiecībā uz Līgumcenu, Būvdarbu kvalitāti vai pabeigšanas termiņu, vai citu.

7.3.3. Izpildītājam ir pienākums izskatīt Būvdarbu veicēja iesniegumus, sniegt pamatotas atbildes, skaidrojumus, sagatavot ierosinājumus konkrētās situācijas risināšanai; vērtēt Būvdarbus, pārbaudīt un parakstīt aktu par veiktajiem būvdarbiem; dot norādījumus par Būvdarbu izpildi un defektu novēršanu.

7.3.4. Izpildītājs apņemas izrakstīt un izsniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai, iepriekš saskaņojot rēķinā iekļaujamās ziņas ar Pasūtītāja atbildīgo personu.

7.3.5. Izpildītājam ir tiesības prasīt Pasūtītāja atbildīgās personas vai cita pārstāvja nomainīšanu, ja šī persona nepilda Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, ir nekompetents vai nolaidīgs.

7.3.6. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par pienācīgi veiktajiem Būvuzraudzības darbiem atbilstoši Līgumā paredzētajai kārtībai.

## **8. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

8.1. Papildus citos Līguma punktos minētajam Pasūtītājam ir šādi pienākumi un tiesības saistībā ar Būvuzraudzības darbu veikšanu:

8.1.1. Pasūtītājam ir pienākums pārbaudīt veikto Būvuzraudzības darbu atbilstību prasībām un nepieņemt tos, ja tie neatbilst Līguma noteikumiem.

8.1.2. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt un apstiprināt Izpildītāja kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītos Būvuzraudzības darbus un veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā paredzēto apmaksas kārtību un apmēru.

8.1.3. Defektu konstatēšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums sagatavot pamatotu defektu aktu, norādot visus defektus un nosakot termiņu to novēršanai.

8.1.4. Pasūtītājam ir pienākums no Izpildītāja pieņemt un pārbaudīt visus Būvuzraudzības darbu dokumentus atbilstoši būvniecības jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām, un attiecīgā gadījumā pieprasīt no Izpildītāja, lai viņš iesniedz vai attiecīgi sakārto Būvuzraudzības darbu dokumentāciju.

8.1.5. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu turpmāku izpildi, ja tas ir pamatoti.

8.1.6. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt atbildīgā būvuzrauga vai kāda būvuzraudzības speciālista nomaiņu, kā arī apakšuzņēmēja vai personāla nomaiņu, kurš atkārtoti pavisā pilda savus pienākumus vai pienākumu izpildē ir nekompetents vai nolaidīgs, vai atkārtoti pieļauj tādas darbības, kas kaitē drošībai, videi vai Būvdarbu kvalitātei, vai tiek pieļauti būtiski defekti Būvdarbos, vai tiek pieļauta neatbilstošu vai nekvalitatīvu būvizstrādājumu, materiālu, iekārtu u.c. izmantošana.

8.2. Papildus citos Līguma punktos minētajam Pasūtītājam ir šādi pienākumi un tiesības saistībā ar Būvuzraudzības darbiem:

8.2.1. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāju ar to Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju, kuru Izpildītājam nav iespējams saņemt bez Pasūtītāja piedalīšanās.

8.2.2. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi nodrošināt Izpildītājam piekļūšanu Būvdarbu izpildes vietai.

8.2.3. Pasūtītājam ir pienākums sniegt informāciju par trešajām personām, kuras tiek iesaistītas Līguma izpildē (piemēram, būvdarbu veicējs), un par sadarbību ar šīm personām.

8.2.4. Pasūtītājam ir pienākums sniegt vai pamatoti atteikt Līgumā paredzētos saskaņojumus, kā arī veikt Līgumā paredzētās izvēles vai citas darbības.

8.2.5. Pasūtītājam ir pienākums informēt Izpildītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un par apstākļiem, notikumiem vai problēmām, kas varētu ietekmēt Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.

8.2.6. Pasūtītāja atbildīgajai personai par Līguma izpildi ir tiesības dot saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina Līguma priekšmetu vai nepadara neiespējamu Līguma izpildi, vai nav pretēji normatīvo aktu regulējumam.

8.2.7. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju par Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes gaitu un par apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējumu attiecībā uz līgumcenu, Būvdarbu kvalitāti vai pabeigšanas termiņu, un par citiem Līguma izpildes jautājumiem.

8.2.8. Pasūtītājam ir tiesības apturēt vai izbeigt Līguma izpildi vai apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos.

8.2.9. Lai nodrošinātu Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildījuma kvalitāti un atbilstību Līguma mērķim un noteikumiem jautājumā, kurā Pasūtītājam nav kompetentu speciālistu vai pieredzes, Pasūtītājam ir tiesības iegūt citas kompetentas neatkarīgas personas atzinumu.

## **9. APAKŠUZŅĒMĒJI UN PERSONĀLS**

9.1. Būvuzraudzības darbu daļas veikšanai Izpildītājs piesaista Iepirkuma piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus / personālu. Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteikto. Par apakšuzņēmēju Līguma ietvaros ir uzskatāmas Iepirkuma piedāvājumā iekļautajā apakšuzņēmēju sarakstā visas norādītās personas vai citas Līguma izpildes laikā saskaņotās personas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 63.panta ceturtajai daļai un Līgumā paredzētajam.

9.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par to, lai apakšuzņēmēju veiktie darbi pilnībā atbilst Līguma un tā pielikumu prasībām.

9.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka apakšuzņēmēji ir konkrēto būvuzraudzības darbu veikšanai vai pakalpojumu sniegšanai atbilstoši kvalificēti un viņiem ir nepieciešamie saskaņojumi.



9.4. Personāla vai apakšuzņēmēja nomainītu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. un 63.panta regulējumam un Līgumam. Izpildītājs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju vai apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, vai nomainīt apakšuzņēmēju vai personālu, kura atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis Iepirkumā vai Līguma izpildē.

9.5. Lai Izpildītājs saņemtu Pasūtītāja piekrišanu (saskaņojumu vai lēmumu) personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz iesniegumu, aktualizētu personāla sarakstu, aktualizētu apakšuzņēmēju sarakstu, ja kādā no tiem tiek veiktas izmaiņas, un visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga attiecīgās personas atbilstības un/vai izslēgšanas noteikumu pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā, atbilstoši Iepirkuma noteikumiem un Publisko iepirkumu likumam, sekojoši:

9.5.1. Lai Pasūtītājs piekristu personāla nomainīšanai, Izpildītājam piedāvātajam personālam ir jāatbilst iepirkuma nolikuma prasībām. Izpildītājam iesniegumā ir jāiekļauj informācija par atbildīgo būvuzraugu.

9.5.2. Lai Pasūtītājs piekristu jauna apakšuzņēmēja iesaistei vai nomainīšanai, Izpildītājam ir iesniegumā ir jāiekļauj aktualizēta informācija par piesaistāmo apakšuzņēmēju.

9.5.3. Lai Pasūtītājs piekristu apakšuzņēmēja nomainīšanai, Izpildītājam jāatbilst iepirkuma nolikuma prasībām, ja tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura spējām Izpildītājs ir balstījies iepirkumā atbilstības pierādīšanai kādai no atlases prasībām. Lai pierādītu atbilstību attiecīgajai prasībai, Izpildītājam iesniegumam ir jāpievieno minētajā iepirkuma nolikuma pielikumā prasītie dokumenti, kas paredzēti konkrētās prasības atbilstības pierādīšanai.

9.6. Pasūtītāja iepirkumu komisija izvērtē piedāvātā personāla vai apakšuzņēmēja atbilstību Iepirkuma dokumentu prasībām un pārbauda attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

9.6.1. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz datumu, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu Izpildītājam par izmaiņām būvspeciālistu vai apakšuzņēmēju sarakstā.

## **10. LĪGUMA GROZĪŠANA**

10.1. Puses, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līguma grozījumus, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (Līguma veidu un Iepirkuma dokumentos noteikto mērķi). Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā sākotnēji neparedzētiem darbiem, par kuriem risks nav jāuzņemas Izpildītājam, un vajadzības gadījumā groza Līgumu, ja to pieļauj Publisko iepirkumu likums un Līguma noteikumi. Pasūtītājs uzņemas risku šādos gadījumos:

10.1.1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Pušu gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Puses, slēdzot līgumu, nevarēja paredzēt;

10.1.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu vai Līguma objektu;

10.1.3. Līgums objektīvu, no piegādātāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.

10.2. Saņemot Izpildītāja iesniegumu par Līguma grozīšanu vai citādi konstatējot nepieciešamību grozīt Līgumu, Pasūtītājs izvērtē nepieciešamo grozījumu apjomu, objektīvo pamatojumu, raksturu, būtiskumu un pieļaujamību Publisko iepirkumu likuma izpratnē, ņemot vērā kompetento institūciju izstrādātos metodiskos norādījumus un vadlīnijas. Ja konkrētie grozījumi ir pieļaujami, tad tos klasificē, konkrēti atsaucoties uz Publisko iepirkumu likuma 61.panta attiecīgo daļu un Līguma punktu. Pasūtītājs Līguma grozījumu preambulā norāda vai atsevišķā lēmumā izvērtē katra grozījuma objektīvo nepieciešamību (pamatojumu), izdarītos apsvērumus un juridisko pamatojumu grozījumu pieļaujamībai.

10.3. Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības Līguma izpildē ir spēkā un ir jāievēro arī tad, ja tie nav pievienoti kā Līgumam pielikums.

10.4. Pamatojot ar Publisko iepirkumu likumu un Līgumu, Līguma priekšmets var tikt grozīts tikai kādā no turpmāk minētajiem gadījumiem vai Līgumā citur minētā gadījumā:

10.4.1. Ikvienā gadījumā, kad grozījumi nav būtiski, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 1.un 2.punktam.

10.4.2. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 3.punktu un piekto daļu, - lai nodrošinātu sekmīgāku Līguma izpildes rezultātu, Pasūtītājs, pamatojot ar objektīvu nepieciešamību, ņemot vērā ekonomisko pamatotību, efektivitāti un Līguma kvalitātes uzlabošanu, bet nevērtējot attiecīgo grozījumu būtiskumu, var izdarīt grozījumus Līgumā, kopsummā nepārsniedzot 10 % (desmit procentus) no sākotnējās līgumcenas, bet neieskaitot grozījumus, kuri veikti atbilstoši Līguma 10.4.3.punktam un tā apakšpunktiem, un 10.4.4.punktam.

10.4.3. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 1.punktu, Pasūtītājs paredz šādu gadījumu iespēju, nosacījumus, grozījumu apjomu un būtību:

10.4.3.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un/vai nodevās, kas Izpildītājam pazemina vai paaugstina Līguma Būvdarbu izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN) vai pārbaudāma, tad pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās līgumcena var tikt grozīta attiecīgo grozījumu apmērā.

10.4.4. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 2.un 3.punktu, - ietverot darbus, kas sākotnēji nav paredzēti Līgumā, kā arī izslēdzot darbus, kas ir paredzēti Līgumā, ja šādu grozījumu dēļ līgumcenas pieaugums nepārsniedz 50 % (piecdesmit procentus) no sākotnējās līgumcenas. Piemēram, Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 2.punktu piemēro Būvniecības dokumentācijā konstatēto kļūdu novēršanai, savukārt, Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 3.punktu piemēro tādu situāciju risināšanai, kuras atklājās tikai būvdarbu laikā un kuras sākotnēji nebija iespējams paredzēt.

10.4.5. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktu, - ja Izpildītājs tiek aizstāts ar citu piegādātāju.

10.5. Līgums netiek grozīts, ja tas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam konkrētajā gadījumā nav pieļaujams vai ja plānotie grozījumi pēc būtības maina Līguma veidu vai mērķi.

10.6. Grozot Līguma priekšmetu, atbilstoši katram konkrētajam gadījumam var tikt grozīta arī līgumcena, Būvuzraudzības darbu izpildes termiņš un citi atbilstošie noteikumi, ciktāl tas ir nepieciešams konkrēto grozījumu izpildei.

10.7. Līgumu groza tikai ar abpusēju rakstisku vienošanos, kas noformēta kā Līguma grozījumi. Visas izmaiņas, papildinājumi, vienošanās pie Līguma ir uzskatāmi par Līguma grozījumiem. Līguma grozījumi tiek secīgi numurēti.

10.8. Labojumi, precizējumi, papildinājumi vai grozījumi būvniecības dokumentācijā tiek dokumentēti ar izmaiņu aktu. Pasūtītāja apstiprināts izmaiņu akts ir Līguma sastāvdaļa un Izpildītājam jāpilda bezierunu kārtībā. Pasūtītājs pirms izmaiņu akta apstiprināšanas izvērtē aktā iekļauto izmaiņu pamatojumu, finansiālo ietekmi un pieļaujamību atbilstoši Līgumam un Publisko iepirkumu likumam.

## **11. LĪGUMA APTURĒŠANA, ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA UN IZBEIGŠANA**

11.1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku vai gadījumā, kad Pasūtītājam tiek samazināts vai atsaukts paredzētais finansējums, vai citu objektīvi pamatotu iemeslu dēļ, Pasūtītājs var vienpusēji apturēt Līguma darbību uz laiku, kas nepieciešams konkrēto risku izvērtēšanai, novēršanai vai samazināšanai, vai attiecīgi lēmuma pieņemšanai par Līguma Darbības izbeigšanu pirms termiņa.

11.2. Līguma darbība pirms termiņa vai pirms Būvuzraudzības darbu pabeigšanas, ja izpildes termiņš ir beidzies, var tikt izbeigta ar Pušu savstarpēju vienošanos.

11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa vai pirms Būvuzraudzības darbu pabeigšanas, ja izpildes termiņš ir beidzies, atkāpties no Līguma, ja ir iestājies kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:

- 11.3.1. Pasūtītājam tiek būtiski samazināts vai atteikts Projektā paredzētais finansējums un Pasūtītājam nav citu iespēju turpmāk apmaksāt Līgumu.
- 11.3.2. Izpildītājs ir būtiski nokavējis Būvuzraudzības darbu uzsākšanas termiņu, starptermiņu vai izpildes gala termiņu un termiņa kavējumā nav vainojams Pasūtītājs. Par būtisku kavējumu ir uzskatāms periods, kas pārsniedz 15 (piecpadsmit) dienas.
- 11.3.3. Izpildītājs Iepirkuma vai Līguma noslēgšanas, vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
- 11.3.4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā ir pārkāpis normatīvo aktu normas attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi.
- 11.3.5. Ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas viņam liedz vai liegs turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kas izriet no Līguma.
- 11.3.6. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda kādu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu, piemēram, nesaņem saskaņojumu attiecībā uz atbildīgo būvuzraugu vai uz apakšuzņēmēju nomaiņu vai piesaisti u.c.;
- 11.3.7. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši (periods, kas pārsniedz 15 (piecpadsmit) dienas) neatbild uz Pasūtītāja vēstulēm vai iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Izpildītājs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.
- 11.3.8. Ja Būvuzraudzības darbu izpilde nav iespējama bez Līguma grozījumiem un atbilstoši Publisko iepirkumu likumam attiecīgie Līguma grozījumi konkrētajā situācijā nav pieļaujami.
- 11.3.9. Ja Izpildītājs Pasūtītājam ir nodarījis zaudējumus.
- 11.3.10. Ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi Projekta izmaksu korekciju 25 % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;
- 11.3.11. Ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un tādēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā.
- 11.3.12. Ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ir piemērotas līguma izpildes laikā vai pirms Līguma noslēgšanas, bet pasūtītājam tas nebija zināms.
- 11.3.13. Ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.
- 11.3.14. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
- 11.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa vai pirms Būvuzraudzības darbu pabeigšanas atkāpties, ja izpildes termiņš ir beidzies, no Līguma, ja ir iestājies kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:
- 11.4.1. Pasūtītājs ir būtiski nokavējis samaksas termiņu par vairāk kā vienu maksājuma termiņa apmēru un kavējumā nav vainojams Izpildītājs.
- 11.4.2. Pasūtītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
- 11.4.3. Pasūtītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši (periods, kas pārsniedz 15 (piecpadsmit) dienas) neatbild uz Izpildītāja vēstulēm, iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Pasūtītājs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.
- 11.4.4. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 11.5. Iestājoties kādam no Līguma 11.3., 11.4. punkta apakšpunktos paredzētajiem gadījumiem, Puse ir tiesīga vienpusēji pirms termiņa vai pirms Būvuzraudzības darbu pabeigšanas atkāpties no Līguma un ar to Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, ja tā vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš par plānoto Līguma izbeigšanu ir brīdinājusi otru pusi un, savukārt, otra puse 10 (desmit) dienu laikā vai citā termiņā, par ko Puses iepriekš vienojušās, nav novērsusi Līguma pirmstermiņa atkāpšanās iemeslu. Līgums pirms termiņa tiek izbeigts

paziņojuma kārtībā un ir uzskatāms par izbeigtu paziņojumā norādītajā dienā, ja otra Puse līdz tai nav paziņojusi pamatotus iebildumus.

11.6. Līguma izbeigšanas gadījumā pirms termiņa vai pirms Būvuzraudzības darbu pabeigšanas Puses rīkojas sekojoši:

11.6.1. Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Būvuzraudzības darbus, 15 (piecpadsmit) dienu laikā nodod Pasūtītājam izpildītos Būvuzraudzības darbus, sakārto un nodod Būvuzraudzības darbu dokumentāciju, par ko puses paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu.

11.6.2. Gadījumā, ja Izpildītājs neveic Līguma 11.6.1.punktā paredzētās darbības noteiktajā termiņā, viņš nesāņem nekādu samaksu pēc Līguma izbeigšanas datuma.

11.6.3. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem un Pasūtītājam nodotajiem Būvuzraudzības darbiem.

11.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnībā izpildījušas Līguma saistības.

11.8. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas materiālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības vai citi līdzīgi apstākļi nav pamats, lai kāda Puse vienpusēji atkāptos no Līguma, ja vien Līgumā nav noteikts citādi.

## **12. PUŠU ATBILDĪBA**

12.1. Puses ir atbildīgas par Līguma pārkāpuma dēļ otrai Pusei un trešajām personām nodarītiem zaudējumiem atbilstoši Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem.

12.2. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam un citām personām radušies sakarā ar viņa veiktajām darbībām.

12.3. Par Būvuzraudzības darbu izpildes gala termiņa kavēšanu Izpildītājs maksā līgumsodu 0,05 % (nulle komats nulle piecu procentu) apmērā no nenodoto Būvuzraudzības darbu kopējās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu. Līgumsodu aprēķina sākot no pirmās dienas, kad tiek nokavēts Būvuzraudzības darbu un Būvdarbu izpildei noteiktais termiņš.

12.4. Par pieņemto Būvuzraudzības darbu apmaksas termiņa kavēšanu Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,05 % (nulle komats nulle piecu procentu) apmērā no konkrēta nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu. Līgumsodu aprēķina sākot no pirmās dienas, kad tiek nokavēts maksājums.

12.5. Līgumsoda kopējā summa katrai Pusei nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no Līgumcenas (summa bez PVN).

12.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no zaudējumu atlīdzības pienākuma, kas otrai Pusei radušies Līguma saistību pārkāpuma dēļ.

12.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no Līguma saistību pienācīgas izpildes.

## **13. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

13.1. Strīdus, kas Pusēm rodas Līguma sakarā, vispirms mēģina atrisināt Pusēm vienojoties.

13.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums ir risināms Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

## **14. NEPĀRVARAMA VARA**

14.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildi vai izpildes kavēšanu un pie viņas nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, piemēram, stihiskas nelaimes, ārējie normatīvie akti vai valsts institūciju lēmumi, kas tieši ietekmē Līguma izpildi. Iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus var uzskatīt par nepārvaramas varas apstākļiem tikai tad, ja tie tieši izriet no nepārvaramas varas darbības.

14.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem ir atzīstams notikums, kas atbilst visām turpmāk minētajām pazīmēm:

14.2.1. No kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;

14.2.2. Kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;

14.2.3. Kas nav radies puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;

14.2.4. Kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.

14.3. Līgumslēdzējai pusei, kurai ir iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties rakstiski ir jāinformē par to otra puse, kā arī dokumentāli jāpierāda nepārvaramas varas apstākļi.

## **15. SADARBĪBAS KĀRTĪBA UN ATBILDĪGĀS PERSONAS**

15.1. Visi oficiālie paziņojumi, lūgumi, prasības saistībā ar Līgumu ir uzskatāmi par nodotiem otrai Pusei, ja tie ir noformēti rakstiski un nodoti otras Puses atbildīgajai personai par Līguma izpildi personīgi vai nosūtīti pa pastu ierakstītā vēstulē, vai nosūtīti elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.

15.2. Visas vēstules, kas nogādātas uz Pušu adresēm, uzskatāmas par saņemtām:

15.2.1. to nosūtīšanas dienā, ja tās izsniegtas personīgi;

15.2.2. nākamajā darba dienā, ja vēstule pa e-pastu nosūtīta ārpus normālā darba laika;

15.2.3. 7. (septītajā) dienā pēc izsūtīšanas, ja tā izsūtīta ierakstītā pasta sūtījumā, vai 2. (otrajā) dienā pēc izsūtīšanas, ja tā izsūtīta ierakstītā prioritārā pasta sūtījumā.

15.2.4. Līguma izpildē dokumentus nodod (iesniedz) atbildīgās personas adresē.

15.3. Savstarpējā saziņa par Būvuzraudzības darbu izpildi notiek, izmantojot Līgumā norādīto atbildīgo personu kontaktinformāciju vai citu kontaktinformāciju, par kuru ir paziņojusi otra Puse.

15.4. Būvuzraudzības darbu izpildē visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem, iesniegumiem, vienošanām un lēmumiem, kas izriet no Līguma noteikumiem vai kas ir jāizdod saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstiski. Tā kā visa Līguma ieviešana ir jādokumentē, tad Pusēm savstarpējā saziņa un visa informācija, priekšlikumi u.c. ir jānoformē rakstiski un atbildes ir jāsniedz rakstiski.

15.5. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs norīko atbildīgo personu, kura risina ar Līguma izpildi saistītos jautājumus. Pusēm ir tiesības nomainīt atbildīgo personu, iepriekš par to brīdinot otru Pusi.

15.6. Pušu atbildīgās personas: Vārds uzvārds: Tālrunis: e-pasts:

15.7. Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti sanāksmēs (turpmāk – būvsapulces). Būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Parasti būvsapulces sasauc un organizē Pasūtītāja pārstāvis. Izpildītājs ir tiesīgs pēc savas iniciatīvas sasaukt būvsapulces. Par to laiku un vietu Puses savstarpēji vienojas. Protokola sagatavošanu nodrošina būvuzraugs.

15.7.1. Būvdarbu izpildes laikā būvsapulces tiek rīkotas 1 (vienu) reizi divās nedēļās. Būvsapulču biežumu Pasūtītājs var samazināt vai palielināt atkarībā no situācijas būvobjektā. Pirmā būvsapulce tiek sasaukta pirms Būvdarbu uzsākšanas.

15.7.2. Būvsapulces notiek Madonas novada pašvaldības ēkā vai pēc Pasūtītāja izvēles - citā pašvaldības ēkā. Izpildītājs būvsapulces laikā Pasūtītājam iesniedz progresa pārskatu (tajā ir jāiekļauj aktualizēts Darbu veikšanas projekts vai tā papildinājumi) un izskata paveiktos un atlikušos Būvdarbus, nepieciešamās izmaiņas u.c. aktuālos jautājumus Būvdarbu izpildei).

15.7.3. Būvsapulcēs obligāti piedalās Pasūtītāja, Izpildītāja un Būvdarbu veicēja atbildīgā persona par Līguma izpildi. Būvsapulcē ir jāpiedalās arī citām pieaicinātajām attiecīgajā jautājumā kompetentām personām.

15.7.4. Pusēm ir pienākums nodrošināt atbildīgo kontaktpersonu un kompetento personu piedalīšanos būvsapulcē. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Līguma Puse, kuras intereses viņa pārstāv.

15.8. Situācijā, kad ir iestājies iepriekš noteikts termiņš, bet attiecīgie Būvuzraudzības darbi vai to daļa nav izpildīti vai nodoti, vai nav veikta kāda cita noteikta darbība, Pusēm pēc attiecīgā termiņa izbeigšanās ir pienākums dokumentēt situāciju (pieprasīt no otras Puses informāciju un saņemt pamatotu skaidrojumu).

15.9. Puse atbild uz otras Puses iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas vai citā samērīgā termiņā, par ko vienojušās atbildīgās personas.

## **16. KVALITĀTE UN PĀRBAUDE**

16.1. Izpildītājs ievēro būvniecības dokumentācijā noteiktās kvalitātes prasības.

16.2. Izpildītājs piedalās visās normatīvajos aktos noteiktajās būvizstrādājumu, materiālu, konstrukciju un Būvdarbu kvalitātes pārbaudēs (testos), kuras Būvdarbu veicējam ir jāveic neatkarīgās (nepieder Izpildītājam vai apakšuzņēmējam, vai nav tā struktūrvienība) akreditētās laboratorijās, kuru kompetenci ir apliecinājis Latvijas nacionālais akreditācijas birojs. Izpildītājs sniedz atzinumu Pasūtītājam par katrā veiktajā pārbaudē (testā) konstatēto.

16.3. Izpildītājs piedalās Pasūtītāja pieprasīto papildus pārbažu veikšanā būvizstrādājumiem, konstrukcijām, būvdarbiem u.c., sniedzot atzinumu par katrā veiktajā pārbaudē (testā) konstatēto.

16.4. Lai nodrošinātu Līguma Darbu izpildījuma kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgu trešo personu (ekspertu) atzinuma sniegšanai gadījumā, ja Pasūtītājam rodas šaubas par Būvdarbu kvalitāti vai atbilstību.

## **17. GARANTIJAS**

17.1. Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu kvalitātes garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā.

17.2. Ja garantijas laikā būvē ir atklājušies defekti, Izpildītājam ir pienākums piedalīties to dokumentēšanā un uzraudzīt defektu novēršanu. Pēc Defektu novēršanas Izpildītājam par to nekavējoties ir jāinformē Pasūtītājs, un Puses sagatavo aktu par novērstajiem defektiem.

17.3. Pēc Būvuzraudzības darbu pabeigšanas Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos, kas ir radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ.

17.4. Ja Pasūtītājs garantijas termiņā būvē veic citus būvdarbus, viņam ir pienākums iepriekš par to rakstiski informēt Izpildītāju.

## **18. CITI NOTEIKUMI**

18.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas.

18.2. Līgums tiek slēgts un visi ar Līgumu saistītie jautājumi tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

18.3. Līguma valoda un Būvdarbu un Būvuzraudzības darbu izpildes valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda - latviešu.

18.4. Pasūtītājam pieder visi Līguma ietvaros izstrādātie dokumenti, veikto pārbažu, uzmērījumu u.tml. atzinumi, un cita dokumentācija, kas liecina par veiktajiem Būvdarbiem un Būvuzraudzības darbiem, un to kvalitāti.

18.5. Puses apņemas Līguma izpildē ievērot informācijas konfidencialitāti, izmantot informāciju tikai Līgumā noteikto saistību un uzdevumu izpildīšanai. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju tādā veidā un/vai personām, kurām saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto uzdevumu izpildi ir tiesības to pieprasīt un saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās.

18.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

18.7. Līguma noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai atsaucēm un neietekmē Līguma noteikumu piemērošanu.

18.8. Līgums kopā ar pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās vienošanās un pārrunas, ja tādas ir bijušas, izņemot tikai Iepirkuma dokumentus.

18.9. Pušu paraksti apliecina, ka tās pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

18.10. Līgums sagatavots latviešu valodā 3 (trīs) eksemplāros, katrs uz ...**(vārdiem)** lappusēm, ar 3 (trīs) pielikumiem, kur visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja Projekta dokumentācijā, otrs eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja līgumu reģistra, bet trešais - pie Izpildītāja.

## 19. LĪGUMA SASTĀVDAĻAS

19.1. Līgums tā noslēgšanas brīdī sastāv no sekojošiem dokumentiem, kas ir uzskatāmi par neatņemamu Līguma sastāvdaļu:

19.1.1. Līgums;

19.1.2. Līguma Pielikumi:

19.1.2.1. Pielikums Nr.1 „Tehniskā specifikācija” (uz 2 (divām) lapām).

19.1.2.2. Pielikums Nr.2 „Izpildītāja finanšu piedāvājums Iepirkumā” (uz 2 (divām) lapām).

19.1.2.3. Pielikums Nr.3 “Būvniecības dokumentācija” (Līgumam pievieno atsevišķi);

19.2. Līguma slēgšanas brīdī un izpildes laikā Līgumam tiek pievienoti citi Līgumā paredzētie dokumenti, piemēram, būvspeciālistu obligāto apdrošināšanu apliecinoši dokumenti, u.c. dokumenti.

## 20. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### **Pasūtītājs**

**Madonas novada pašvaldības**

**SIA “Madonas slimnīca”**

Reģistrācijas Nr. 40003356507

Adrese: Rūpniecības iela 38, Madona,

Madonas novads, LV-4801

Kods: TREL LV22

Konta Nr. LV56TREL990366700200B

Tālrunis: 64807046

### **Izpildītājs**

**SIA “Skaidrītes Zepas birojs”**

Reģistrācijas Nr. 55403042051

Adrese: Saules iela 41A-31,

Madona, Madonas novads, LV 4801

Kods: UNLALV22

Konta Nr. LV91UNLA0050022834274

Tālrunis: 29178476

Valdes priekšsēdētājs Artis Stuburs

\_\_\_\_\_

Valdes locekle Skaidrīte Zepa

\_\_\_\_\_

Valdes locekle Astrīda Svilāne

\_\_\_\_\_

Valdes loceklis Andis Audže

\_\_\_\_\_

*Parakstīšanas datums* \_\_\_\_\_

*Parakstīšanas datums* \_\_\_\_\_